



MUSTER RESERVATIONS OFFERTE

Veranstaltungsname	Hochzeit von Name der Braut & Name des Bräutigams
Veranstaltungsdatum	Hochzeitsdatum
Optionsdatum	[Die Offerte behält 2 Wochen ihre Gültigkeit]

AUFTRAGGEBER

Kunde	Namen des Brautpaares Strasse und Nummer PLZ und Ort
Kontaktdaten	Emailadresse Telefonnummer Handynummer

IHR KONTAKT IM CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Name	Event event@c-h-h.ch +41 41 399 71 71
------	---

PART OF THE PÜHRINGER FOUNDATION GROUP

HOSPITALITY VISIONS LAKE LUCERNE AG | CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN | HERTENSTEINSTRASSE 156 | CH-6353 WEGGIS
T +41 (0)41 399 71 71 | WWW.CAMPUS-HOTEL-HERTENSTEIN.CH | INFO@CAMPUS-HOTEL-HERTENSTEIN.CH



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

GEBUCHTE RÄUME

Hochzeitsdatum

Zeit	Raum	Art	Setup	Pers	Technik
15:30 - 16:30	Zeremoniewiese <i>Saal 1</i>	Zeremonie <i>Zeremonie Alternative</i>	Zeremonie Bänke	50	
16:30 - 18:00	Terrasse <i>Saal 2</i>	Aperitif <i>Aperitif Alternative</i>	Cocktail	50	
18:00 - 23:00	Saal 3	Abendessen	Runde Tische	50	1 Beamer 1 Handmikrofon 1 Leinwand
23:00 - 02:00	Saal 3 oder 4	Bar & Tanz	Keine Bestuhlung	50	

ZEITABLAUF

Hochzeitsdatum

Zeit	Ablauf
15:00 - 15:30	Ankunft
15:30 - 16:30	Zeremonie
16:30 - 18:00	Aperitif
18:00 - 23:00	Abendessen
23:00 - 02:00	Bar & Tanz

ESSEN & GETRÄNKE

Hochzeitsdatum

Zeremoniewiese oder Saal 1 / 15:30 Uhr / 50 Personen

Getränke vor der Zeremonie (unsere Empfehlung)

Gerne stellen wir PET Wasserflaschen zur Selbstbedienung auf einem Tisch vor der Zeremonie für Ihre Gäste bereit. Die Verrechnung erfolgt nach effektivem Verbrauch.

Allegra 50cl PET CHF 3.00

Passugger 50cl PET CHF 3.00

Terrasse oder Saal 2 / 16:30 Uhr / 50 Personen

Apérohäppchen

Apérohäppchen 6 Stück pro Gast

→ Diese Häppchen sind im Rahmen des Weddingpackages inkludiert.

Getränke zum Apéro

Mineralwasser mit und ohne Kohlensäure

Verschiedene Fruchtsäfte

→ Diese Getränke sind im Rahmen des Weddingpackages inkludiert.

Weine & Bier Apéro

Bier

Schaumwein (Haus-Schaumwein)

Weisswein, welcher beim Probeessen passend zum Menu ausgewählt und degustiert wird

→ Diese Weine sind im Rahmen des Weddingpackages inkludiert.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Saal 3 / 18:00 Uhr / 50 Personen

Hochzeitsmenu

3 Gang Menu & Dessertbuffet mit 5 Komponenten

→ Das Menu wird bei der Detailbesprechung definiert und beim Probeessen degustiert.

Getränke zum Abendessen

Mineralwasser mit und ohne Kohlensäure

Heissgetränke

→ Diese Getränke sind im Rahmen des Weddingpackages bis und mit Dessert inkludiert.

Weine Abendessen

Weisswein

Rotwein

Die Weine werden beim Probeessen passend zum Menu ausgewählt und beim Probeessen degustiert

→ Diese Weine sind im Rahmen des Weddingpackages bis 7.5 dl pro Gast inkludiert.

Saal 3 oder 4 / 23:00 Uhr / 50 Personen

Mitternachtssnack

Wer viel tanzt, lacht und feiert bekommt garantiert nach ein paar Stunden wieder Appetit. Dann ist ein kleiner Mitternachtssnack ideal.

Gerne beraten wir Sie und stellen Ihnen ein auf Sie zugeschnittenes Angebot zusammen.

Bargetränkeempfehlung

Wir freuen uns auf Ihre Bargetränkeauswahl im Vorfeld. Gerne senden wir Ihnen anbei unsere Barkarte mit.

Wir empfehlen Ihnen Longdrinks mit 2-3 Zutaten auszuwählen, damit die Bestellungen an der Bar rasch ausgeführt werden können und keine langen Wartezeiten entstehen.

→ Die Bargetränke werden nach effektivem Verbrauch berechnet.

Allergien & Unverträglichkeiten

Bitte klären Sie allfällige Allergien, Unverträglichkeiten oder Essenswünsche Ihrer Gäste ab.

Kinder / Baby

Bitte informieren Sie uns über Ihre jungen Gäste mit Namen, Alter und ob ein Kinderstuhl gewünscht.

Serviceablauf

Um einen reibungslosen Serviceablauf zu garantieren, bitten wir Sie herzlich folgende Zeitangaben bei Ihrer Ablaufplanung zu berücksichtigen.

Für die Vorspeise benötigen wir 45 Minuten für Servieren, Essen und Abtragen.

Für den Zwischengang benötigen wir 45 Minuten für Servieren, Essen und Abtragen.

Für die Hauptspeise benötigen wir 60 Minuten für Servieren, Essen und Abtragen.

Für das Dessert benötigen wir 30-45 Minuten (Dessertbuffet).

Supplement

Bitte teilen Sie uns mit, ob wir Ihnen beim Hauptgang ein Supplement anbieten dürfen à CHF 15.00 für Fleisch und Beilagen pro Portion.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

HOCHZEITSANGEBOTE

Hochzeitspauschale (ab 20 Personen)

Apéro für 1.5 Stunden

- Apérohäppchen nach Wahl des Küchenchefs, 6 Stück pro Person
- Schaumwein, Weisswein, Bier, Mineralwasser und Säfte zum Apéro
- Stehtischdekorationen

Abendessen

- 4 Gang Menu inkl. Dessertbuffet mit 5 Komponenten
- Weinbegleitung gemäss Sommelier 7.5 dl Wein pro Person
- Mineralwasser zum Abendessen
- Heissgetränke zum Dessert
- Hochzeitstorte von unserem Pâtisserie-Partner
- Blumendekorationen auf den Tischen
- Menukarten

Diverses

- Veranstaltungsraum
- Mikrofon und Beamer
- Junior Suite für das Brautpaar in der Hochzeitsnacht
- Probeessen für 2 Personen, ohne Getränke

CHF 295.00 pro Person

Hochzeitspauschale für Kinder

Gerne begrüssen wir Ihre jüngeren Gäste für CHF 245.00 pro Kind (ohne Alkohol)

Zeremonie

Bei schönem Wetter findet die Zeremonie auf der Zeremoniewiese und bei schlechtem Wetter im Hotel statt.

Das Set Up für die Zeremonie umfasst Bänke mit weissen Hussen (bis 100 Personen), 2 Stühle mit Hussen für das Brautpaar sowie einen Tisch 'als Altar'. Die Set Up Fee beträgt CHF 1'500.00.

Gerne offerieren wir Ihnen weisse Napoleonstühle statt Bänken für CHF 5.00 pro Stuhl zusätzlich zu den Set-up Kosten. Unter 50 Personen sind es zusätzlich zu den Set-up Kosten Chf 250.00 pauschal.

Tische für Gaben und Gästebuch

Gerne stellen wir Ihnen Tische für Gaben oder das Gästebuch am Ort Ihrer Wahl zur Verfügung.

Staffelei

Gerne stellen wir eine Staffelei für Ihren Tischplan bereit.

Stuhlhussen und Stuhlschleifen

Gerne können Sie bei uns Stuhlhussen (CHF 8.00) oder Stuhlschleifen (CHF 4.00) für Ihre Feier dazu mieten.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Kerzen

Gerne stellen wir Ihnen elektrische Teelichter (Farbe frei wählbar) für CHF 2.00 pro Kerze für Ihre Tische zur Verfügung.

Kerzenständer

Gerne stellen wir Ihnen unsere 5-armigen silbernen Kerzenständer für Ihre Feier à CHF 45.00 pro Stück zur Verfügung. Wir haben 10 Stück (Preis inkl. Stabkerzen und Reinigung).

LED Wallwasher

Um Ihre Räumlichkeit in stimmungsvolles Licht zu tauchen, empfehlen wir Ihnen LED-Wallwasher, welche ab CHF 35.00 pro Stück gemietet werden können.

Bitte teilen Sie uns dazu mit, wie viele LED-Wallwasher Sie gerne mieten möchten. Wir verfügen über maximal 10 Stück.

Tischnummern

Tischnummern können selbst mitgebracht oder vom Hotel bezogen werden (kostenlos offeriert).

Namenskarten

Namenskarten dürfen selbst mitgebracht werden oder vom Hotel für CHF 2.00 pro Gast bezogen werden. Sollte die Verteilung durch das Hotel erfolgen, bitten wir Sie die Namenskarten nach der exakten Tischordnung und pro Tisch zu sortieren. Sollte einen Mehraufwand entstehen, erlauben wir uns dies mit CHF 75.00 pro angefangene Stunde in Rechnung zu stellen.

Blumendekoration

In unserer Hochzeitspauschale ist bereits ein schönes Blumen-Arrangement von unserem Partner „Blumen aller Art“ in Weggis inkludiert. Ihre individuellen Wünsche dürfen Sie gerne direkt mit Frau Monika Baumann besprechen.

BLUMEN aller ART

Luzernerstrasse 44

6353 Weggis

T +41 41 390 02 45

info@blumenallerart.ch

Hochzeitstorte

Gerne steht Ihnen unser Patisserie-Partner mit seiner Erfahrung und Kreativität zur Verfügung, um Ihre Ideen und Wünsche umzusetzen. Bei einem persönlichen Gespräch wird herausgefunden, was am besten zu Ihnen passt und das Angebot individuell auf Ihre Wünsche angepasst.

Konditorei Confiserie Schwarzenberger GmbH

Chäsimmatt 9

6343 Rotkreuz

+ 41 41 850 10 89

info@konditorei-schwarzenberger.ch



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Fotobox

Gerne bieten wir Ihnen unseren Foto-Spiegel (edle Fotobox im Spiegelformat) an.

Kosten: CHF 900.00 (anstatt CHF 1'300.00) inkl. ca. 200 Fotos (eine Rolle für 800 Prints im Format 5x15cm oder 400 Prints im Format 10x15cm oder für 200 Prints im Format 15x20cm) in S/W oder farbig, inklusive Druckpauschale, Design und Fotos welche auf einen USB Stick abgespeichert werden.

Gerne gestalten wir das Layout nach Ihren Wünschen mit Logo

→ Bitte beachten Sie, dass der Spiegel nicht verschoben werden kann und wir ihn gerne an Ihrem Wunschort aufbauen. Empfehlung: beim Abendessen und Party danach.

Probeessen

Gerne laden wir das Brautpaar zum Hochzeitsmenu ein. Weitere Gäste bezahlen den Menupreis von CHF 115.00. Die Getränke werden für alle Gäste nach effektivem Verbrauch verrechnet. Die Weine werden beim Probeessen degustiert und festgelegt.

Freundlich informieren wir Sie, dass Probeessen jeweils Montags bis Donnerstags am Mittag wie auch am Abend möglich sind. An Wochenenden können wir Ihnen durch das erhöhte Gästeaufkommen leider nicht genügend Beratungszeit anbieten. Die Auswahl der Speisen (maximal je 2 Optionen aus den Vorspeisen, Hauptgängen und Desserts) und die Anzahl an Begleitpersonen (maximal 4 Personen inklusive Brautpaares) sowie wer welches Menu kostet und/oder/eventuell Kinder dürfen Sie uns gerne bis ca. 4 Wochen vorher zusenden.

Richtlinien Hochzeitsgeschenke

Wir bitten Sie höflich die Geschenke, welche Sie von den Gästen bekommen haben, durch die Trauzeugen oder Familienmitgliedern am Abend ins Zimmer des Brautpaares zu legen. Wir vom Hotel übernehmen keinerlei Haftung und Verantwortung dafür.

Richtlinien Rosenblätter und Konfettikanonen

Auf der Zeremoniewiese ist das Streuen von echten Rosenblättern erlaubt, sie müssen jedoch nach der Zeremonie wieder aufgesammelt werden. Gerne übernehmen wir diese Aufgabe und verrechnen dies mit CHF 75.00 pro Stunde. Das Streuen von nicht echten Rosenblättern ist nicht erlaubt. Findet die Zeremonie im Saal statt ist es auf Grund des Bodens nicht erlaubt echte oder unechte Rosenblätter zu streuen. Daraus resultierende Reinigungskosten gehen zu Lasten des Kunden.

Richtlinien Wunderkerzen

Generell sind Wunderkerzen o.ä. im inneren der Räume nicht gestattet.

Im Aussenbereich ist es kein Problem wegen dem Brandalarm, wenn Sie genügend Abstand zu den Türen/Fenstern haben und der Rauch nicht reinziehen kann.

Im Aussenbereich gibt es jedoch eine Bedingung, und zwar, dass die Gäste die abgebrannten Wunderkerzen NICHT auf unser Mobiliar legen, um zu klatschen und diese AKTIV von einem Gast von Ihnen mit einem Metall Gefäss eingesammelt werden BEVOR die Gäste ihre abgebrannten Wunderkerzen auf unsere Steh- oder Loungetische legen.

Dies weil wir die letzten Jahre mehrere Hochzeiten hatten, welche unser Inventar mit den abgebrannten Wunderkerzen so verbrannt hatten, dass wir diverseres bereits austauschen mussten.

Es ist wichtig, dass alle Gäste instruiert sind und diese in den Händen behalten, bis sie von Ihren Trauzeugen etc. eingesammelt werden.

Wir wissen, dass es ein Mehrauswand ist, jedoch haben wir schon etliche Schäden (an Tischdecken, Stehtischen und Loungemöbel), sodass wir kein Risiko mehr eingehen können. Allfällige Schäden werden weiter verrechnet.

Da wir jedoch wissen, wie schön Wunderkerzen im Freien aussehen, möchten wir es weiterhin erlauben können und sind auf Ihre Mithilfe angewiesen. Vielen lieben Dank.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Richtlinien für Nebelmaschinen oder Rauchmaschinen

Wir bitten Sie um Verständnis, dass generell Nebelmaschinen bei uns nicht erlaubt sind. Da wir in den letzten Jahren keine guten Erfahrungen mit verschiedenen Nebelmaschinen gemacht haben, hat unsere Direktion beschlossen, generell keine Nebelmaschinen, Wunderkerzen, Minifackeln, Himmelslaternen, etc. mehr zu gestatten. Als Alternative eignen sich auch sehr gut LED-Wedel oder Leuchtarmbänder, um einen Special Effekt auszulösen.

Richtlinien für Himmelslaternen

Wir bitten Sie um Verständnis, dass Sie auf unserem Areal keine Himmelslaternen in den Himmel steigen lassen dürfen, da der Wind oft vom See her weht und hinter unserem Hotel diverse Gebäude und ein Wald steht.

HOTELZIMMER

Aufenthalt:	Hochzeitsdatum
Zimmer:	1 Junior Suite für das Brautpaar in der Hochzeitsnacht
Preis	CHF 0,00 / inkludiert in Hochzeitspauschale

Gesamtkosten Hotelübernachtungen:

CHF 0,00

Übernachtungspreis inklusive folgender Leistungen:

- o Übernachtung inklusive Frühstück, Service und MwSt.
- o Internet / WLAN
- o Minibar mit Mineral Wasser
- o Sauna & Fitness
- o Zugang Privatbadestelle inklusive Liegen
- o inklusive Kurtaxen

Anreise / Abreise

Die Zimmer sind am Anreisetag ab 15.00 Uhr und am Abreisetag bis 11.00 Uhr für Sie reserviert.

Frühstück

Das Frühstück steht Ihnen täglich von 7.00 bis 10.30 im Restaurant Hertenstein zur Verfügung.

Informationen zum Check-In

Damit Sie bei der Anreise und beim Check-in Zeit sparen, haben Sie die Möglichkeit uns bereits im Vorfeld sämtliche benötigte Daten zu übermitteln. Hierzu erhalten alle Gäste eine automatisch generierte E-Mail mit dem Meldeschein. Wir bitten Sie daher uns bei der Namensliste auch die Mailadresse der Teilnehmenden zuzusenden. Dieser Prozess sorgt für mehr Komfort und Effizienz bei unseren geschätzten Gästen.

Early Check-In / Late Check-out

Early Check-In und Late Check-Out sind nach Verfügbarkeit zu folgenden Konditionen in Prozent des Zimmerpreises möglich:

Early Check-In:
nach 12.00 Uhr = 50%
vor 11.00 Uhr = 80%

Late Check-out
bis 15.00 Uhr = 50%
nach 16.00 Uhr = voller Zimmerpreis



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Preisänderungen bleiben jederzeit vorbehalten.

Alle erwähnten Preise verstehen sich in Schweizer Franken inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer und sind nur bei direkter Buchung über das Hotel anwendbar.

Kinder / Baby

Bitte informieren Sie uns über Ihre jungen Hotelgäste.

Es gelten folgende Preise für Kinder mit oder ohne Zusatz-/ Kinder-/ Babybett.

0 - 3 Jahre: kein Aufpreis für Babybett

4 - 11 Jahre: CHF 50 Aufpreis pro Nacht, Frühstück kostenfrei

ab 12 Jahren: CHF 100 Aufpreis pro Nacht, Frühstück CHF 35.00

Willkommenskarte / Geschenke

Möchten Sie Ihre mitgebrachten Willkommensbriefe oder Geschenke durch uns auf den Zimmern verteilen lassen? Diese werden mit CHF 3.00 pro Zimmer berechnet.

Zimmerbuchungen der Gäste und des Brautpaares

Alle Hochzeitsgäste sind herzlich eingeladen, ihre Zimmer direkt über unsere Webseite, persönlich an der Rezeption oder über gängige Buchungsplattformen zu buchen.

Für das Brautpaar ist eine Junior Suite in der Hochzeitsnacht im Rahmen der Hochzeitspauschale inbegriffen. Zusätzlich erhält das Brautpaar 30% Rabatt auf die tagesaktuelle Rate für die Nacht vor und/oder nach der Hochzeit.

Bitte beachten Sie, dass Rabatte ausschliesslich auf die Standard Tagesraten (nicht stornierbare Raten ausgeschlossen) angewendet werden können und nicht mit bestehenden Spezialangeboten kombinierbar sind.

BANKETTLEISTUNGEN

Hochzeitsdatum

Leistung	Preis/Einheit CHF	Summe CHF
1 Setup Zeremonie	1.500,00	1.500,00
50 Getränke Zeremonie - Richtwert	3,00	150,00
50 Hochzeitspauschale	295,00	14.750,00
50 Getränke Bar - Richtwert	28,00	1.400,00
50 Mitternachtssnack - Richtwert	15,00	750,00
2 Nachtzuschlag pro Stunde, ab Mitternacht, je nach Länge	300,00	600,00
Mindestkonsumation	4.000,00 – 20.000,00	Je nach Saal und Tag
Total		19.150,00

Gesamtkosten Bankettleistungen

CHF 19.150,00

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass die angegebenen Richtwerte auf Erfahrungswerten basieren.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

DIVERSE INFORMATIONEN UND AGB

Parkgarage

Hinter dem Haus befindet sich die Tiefgarage für die Hotelgäste.

CHF 20.00 für Hotelgäste = 24 H

CHF 12.00 für Seminargäste/Tagesgäste = 12 H

Gerne buchen wir bei Bedarf die Parkgebühr der Übernachtungsgäste auf die Gesamtrechnung. Bitte beachten Sie, dass die Tagesgäste ohne Übernachtung das Ticket in der Parkgarage am Automaten entwerfen und bezahlen müssen. Eine Ticketentwertung ist im Hotel nicht möglich.

Wir bitten Sie, Ihre Gäste über die beschränkte Anzahl der Parkplätze zu informieren und Fahrgemeinschaften zu bilden.

Vorabendliche Raumnutzung

Bei Verfügbarkeit bieten wir Ihnen gerne eine vorabendliche Raumnutzung gegen eine Gebühr von CHF 200.00 an. Bitte beachten Sie, dass für diese Raumnutzung keine Betreuung eingeplant ist. Der Zugang zum Raum am Morgen ist mit unserem Event Manager abzusprechen.

Zeitliche Abweichungen

Wir bitten Sie uns frühzeitig zu informieren, sollte es vor Ort zu zeitlichen Abweichungen kommen.

Nachtruhe

Um die Nachtruhe in der Nachbarschaft zu gewähren, werden um 22.00 Uhr die Fenster und Terrassentüren geschlossen. Gerne können Sie im Saal weiterhin verweilen und das Zusammensein genießen.

Zuschläge für Abendveranstaltungen

Ab 24.00 Uhr wird dem Veranstalter CHF 300.00 Nachtzuschlag pro angebrochene Stunde in Rechnung gestellt, unabhängig von der Anzahl der verbleibenden Gäste.

Raumzuteilung

Allfällige Änderungen bei der Raumzuteilung bleiben jederzeit vorbehalten.

Set up Anpassungen

Gerne bereiten wir das von Ihnen gewünschte Set up vor. Bei Anpassungen vor Ort erlauben wir uns einen Aufpreis zu verrechnen.

Saalmieten / Mindestkonsumation

Bei Anlässen wird eine Mindestkonsumation oder eine Raummiete definiert. Der Mindestumsatz setzt sich aus den konsumierten Speisen und Getränken im Veranstaltungsraum zusammen. Wird die genannte Mindestkonsumation nicht erreicht, stellen wir die Differenz zur Speisen- und Getränkekonsumation in Rechnung.

Garderobe

Die Garderobe darf gerne bei der Ankunft der Gäste an der Reception abgegeben werden.

Rauchen

In unserem Fumoir (direkt hinter der Bar) ist das Rauchen gestattet.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Internet

Das Campus Hotel Hertenstein bietet allen Gästen das WLAN kostenfrei an.

Haustier

Hunde sind im Innenbereich des Restaurants und allen Seminar- und Banketträumen nicht zugelassen. In allen anderen Innen- und Aussenbereichen müssen sie zu jeder Zeit angeleint sein. Auf Voranmeldung sind Hunde in einzelnen Zimmern erlaubt und kosten pro Nacht CHF 20.00 inklusive Futter.

Anlieferung Campus Hotel Hertenstein

Gerne dürfen Sie Ihr Material an folgende Adresse liefern:

Campus Hotel Hertenstein
Hertensteinstrasse 156
6353 Weggis

Bitte vermerken Sie den Firmennamen oder Veranstaltungsnamen, damit wir die Lieferung zuordnen können. Falls Sie Lebensmittel liefern lassen, bitten wir Sie, Ihren Lieferanten zu informieren, das Paket an der Rezeption abzugeben und nicht draussen zu deponieren.

Jegliches Ausstellergut oder Material, welches geliefert wird, ist durch den Veranstalter zu versichern. Für Schaden oder Diebstahl übernimmt das Hotel keine Verantwortung.

Entsorgung

Wir bitten Sie Ihr Equipment und Ihre Unterlagen nach der Veranstaltung wieder mitzunehmen. Wünschen Sie eine Entsorgung durch uns, erlauben wir uns diese zu verrechnen.

Ausserordentliche Reinigungskosten

Ausserordentliche Reinigungskosten, die durch Programmpunkte oder Dekorationen verursacht werden, gehen zu Lasten des Kunden.

Drohnen

Wir bitten Sie um Verständnis, dass auf unserem Areal keine Drohnen geflogen werden dürfen. Dies gilt auch für Aufnahmen vom See aus, wo unsere Anlage, unser Hotel, das Klinikgebäude und das Campus Dorf zu sehen sind.

Änderungen der Teilnehmerzahl

Der Veranstalter verpflichtet sich gegenüber der HVLL AG die Änderungen bezüglich der Teilnehmerzahl so früh wie möglich bekannt zu geben. Die HVLL AG ist grundsätzlich bemüht, nicht in Anspruch genommene Reservationen anderweitig zu gleichen Bedingungen zu vergeben.

Die gültige Teilnehmerzahl bei Banketten und Seminaren ist der HVLL AG mindestens 14 Tage vor dem Veranstaltungstermin mitzuteilen. Allfällige weitere Anpassungen der Personen, welche eine Verringerung von bis zu 10% entsprechen und bis 3 Werktagen vor der Veranstaltung mitteilt wurden, werden nicht verrechnet. Änderungen in der Teilnehmerzahl nach 3 Tagen vor Anlass werden voll verrechnet. Die Reduzierung der Teilnehmerzahl kann Einfluss auf die Raumeinteilung haben. Nehmen mehr Teilnehmer als mitteilt an der Veranstaltung teil, wird die tatsächliche Teilnehmerzahl berechnet.



CAMPUS HOTEL HERTENSTEIN

Annulationsbedingungen

Absagen von Veranstaltungen müssen der Hospitality Visions Lake Lucerne AG möglichst frühzeitig und in schriftlicher Form mitgeteilt werden. Für vollumfängliche Absagen von Banketten, Seminaren und Zimmerreservierungen gelten folgende Stornierungskosten:

Absage von Anlässen sowie Zimmerreservierungen:

120 bis 61 Tage vor Anlass: 25% des Gesamtarrangements

60 bis 31 Tage vor Anlass: 50% des Gesamtarrangements

30 bis 15 Tage vor Anlass: 80% des Gesamtarrangements

Ab 14 Tage vor Anlass: 100% des Gesamtarrangements

Massgebend für die Berechnung ist das Eintreffen der schriftlichen Stornierung in der Hospitality Visions Lake Lucerne AG.

AGB

Die [allgemeinen Geschäftsbedingungen](#) sind Bestandteil der Offerte.

ZAHLUNGSKONDITIONEN

Rechnungsadresse

Namen des Brautpaares

Strasse und Nummer

PLZ und Ort

Preise

Alle erwähnten Preise verstehen sich in Schweizer Franken inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Eine Erhöhung der Mehrwertsteuer nach Vertragsabschluss geht zu Lasten des Veranstalters. Das Hotel behält sich vor, Preisanpassungen (Hotelzimmer, Food & Beverage, Raummieten etc.) für das laufende wie auch das kommende Jahr vorzunehmen.

Rechnungsadresse

Wir bitten Sie uns allfällige Änderungen der Rechnungsadresse mitzuteilen.

Für eine spätere Anpassung der Rechnungsadresse wird eine Bearbeitungsgebühr von CHF 20.00 zuzüglich MwSt. erhoben.

Terminreservierung Hochzeiten

Mit der schriftlichen Reservierung eines Datums verpflichtet sich der Kunde eine Anzahlung in der Höhe von CHF 1'000.00 zu entrichten. Diese ist nicht erstattbar und wird der Schlussrechnung angerechnet.

Vorauszahlung

Eine Anzahlung gemäss den allgemeinen Geschäftsbedingungen werden wir Ihnen nach Vertragsabschluss in Rechnung stellen.

Vorauszahlung Ausländische Adresse

Bei Reservationen mit ausländischer Rechnungsadresse oder Reservationen aus dem Ausland wird eine Anzahlung von 100% der reservierten Leistung beansprucht. Kommt der Veranstalter mit der Entrichtung der Anzahlung in Verzug, ist die HVLL AG berechtigt vom Vertrag zurückzutreten. Bei einer Stornierung des Anlasses wird die Anzahlung an die Annulationsrechnung angerechnet.



CAMPUS HOTEL
HERTENSTEIN

Zahlungsvorgaben

Der Veranstalter verpflichtet sich mit der Offerten- und/oder Vertragsunterzeichnung zur Zahlung dieser Leistungen innert der auf der Rechnung vermerkten Zahlungsfrist. Rechnungen der HVLL AG sind innerhalb von 20 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzug fällig und nur per Banküberweisung und in Schweizer Franken zu begleichen. Die Rechnung enthält die Eigenleistung des Campus Hotel Hertenstein sowie allfällige Leistungen von Dritten, die im Auftrag des Veranstalters für Drittparteien ausgelegt worden sind.

Hiermit bestätige ich die Veranstaltung gemäss den Informationen der Offerte.

Datum

Unterschrift